**План**

**работы по подготовке к ЕГЭ**

**по МБОУ «СОШ с. Старый-Ачхой»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные** |
| 1 | Педагогический совет тема: «Качество образования- ядро образовательной политики». |  | Директор |
| 2 | Разработка плана-графика подготовки к ЕГЭ.Совещание при директоре. | сентябрь | Директор, творческая группа |
| 3 | «Организация научно-методической работы по вопросам ЕГЭ».  | октябрь | Завуч, рук МС |
| 4 | Знакомство учащихся со структурой и содержанием ЕГЭ. | октябрь | Директор, завуч, классный руководитель |
| 5 | Знакомство с правилами заполнения бланков ЕГЭ | октябрь | Завуч по УВР |
| 6 | Организовать дополнительные занятия с учащимися по русскому языку, физике и математике (3 раза в неделю) | октябрь | Завуч по УВРучителя русского языка, математики, физики |
| 7 | Изучение критериев оценки и выполнения задания с развернутым ответом | октябрь | Завуч по УВР |
| 8 | Разработать для учащихся алгоритм выполнения заданий ЕГЭ |  октябрь | Методсовет |
| 9 | Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «Единый государственный экзамен». |  октябрь | Организатор |
| 10 | Назначение ответственного по ЕГЭ. |  октябрь | Директор |
| 12 | Назначение ответственного по формированию базы данных ЕГЭ, ответственного по ознакомлению родителей и учащихся с положением о ЕГЭ. |   октябрь  | Директороператор .ИКТ |
| 13 | Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе «Педагогические условия обеспечения качества итоговой аттестации в форме ЕГЭ». |  ноябрь | Завуч по УВР |
| 14 | Мониторинг качества подготовленности учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ. | ноябрь-апрель | Завуч по УВРРук. МС |
| 15 | «Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 11 классе»Заседание МС | январь | Завуч по УВРРук. МС |
| 16 | Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи ЕГЭ. | апрель | Завуч по УВРРук. МС |
| 17 | Ознакомление учащихся, с возможными вариантами заданий различного уровня сложности: А, В, С, отработка их выполнения. |  октябрь- март | Завуч по УВР, рук. МСУчит. Русого языка и математики |
| 18 | Ознакомление с рекомендациями по психологической подготовке учителей и учащихся к ЕГЭ. |  ноябрь, март | Классный руководительПсихолог |
| 19 |  Создать методико-дидактическое сопровождение для подготовки к ЕГЭ. Обеспечить учащихся дополнительной литературой.  | В течении года | Завуч по УВРКлассный рук.Учителя-предметники |
|  20 | Проведение профориентационной работы с учащимися 11 класса. Выбор дополнительных предметов для сдачи ЕГЭ. | декабрь-февраль | Классный руководительпсихолог |
| 21 |  Организовать дополнительные занятия по выбранным предметам. | декабрь-февраль | Завуч по УВРРук. МС |
| 22 | Провести родительское и ученическое собрание учащихся 11 класса: « О порядке подготовки и проведения ЕГЭ».Оформление протокола собрания и листа ознакомления. | декабрь | ДиректорКлассный рук. |
| 23 | Систематизировать проведение тестовых работ на уроках.  | В течении года | Учителя-предметники |
| 24 | Подготовка и участие учащихся в компьютерном тестировании по русскому языку и математике | октябрь,декабрь,март | Завуч по УВРРук. МС |
|  25 | Обсудить на совещании при директоре результаты компьютерного тестирования. |  Декабрь-март |  Директор |
| 26 | Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку и математике. | Март-апрель | Админ. школы  |
| 27 | «Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ».Совещание при директоре | март | Директор,завуч |
| 28 | Подготовка приказа о допуске учащихся к сдаче ЕГЭ. | май | ДиректорЗавуч по УВР  |
| 29 | Составление списков выпускников, сдающих экзамены по выбору и их утверждение | февраль | ДиректорЗавуч по УВР  |
| 30 | Подготовка графика занятости учителей на экзаменах. | май | Завуч по УВР  |
| 31 | Подготовка и выдача пропусков на ЕГЭ для выпускников, допущенных к сдаче ЕГЭ. Регистрация пропусков в специальном журнале | май | Завуч по УВР  |
| 32 | Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ. | май | Директор  |
| 33 | Назначение ответственного на пункте проведения ЕГЭ. | май | Директор  |
| 34 | Выдача аттестатов и свидетельств по результатам ЕГЭ. | июнь | Директор  |
| 35 | Подведение итогов ЕГЭ:- Педагогический анализ содержания и  результатов ЕГЭ.- Мониторинг качества образования по итогам ЕГЭ. | июль-август | Директор Завуч по УВР  |